



Essunga kommun

Delegationsordning

Byggnadsnämnden

Dokumenttyp

Fastställd

Detta dokument gäller för

Giltighetstid

Dokumentansvarig

Dnr

Delegationsordning

Reviderad av
byggnadsnämnden 2026-01-22

Byggnadsnämnden

Tillsvidare

Kommundirektör

Bn 2025/1

Innehållsförteckning

Inledning.....	3
Byggnadsnämnden	7
Kommungemensamma ärenden	10
Byggnadsnämndens delegering inom plan- och bygglovsområdet	14

Inledning

Vad innebär delegation?

Delegation enligt kommunallagen (KL) innebär att beslutanderätten, i ett visst ärende eller i en ärendegrupp, flyttas över till någon annan (= delegaten). Delegaten träder helt in i nämndens ställe. Ett beslut av delegaten ses som ett nämndens beslut och kan överklagas genom laglighetsprövning och förvaltningsbesvär. Nämnden kan inte ändra delegatens beslut men kan naturligtvis återkalla delegationsuppdraget. Nämnden kan genom eget handlande föregripa ett beslut i ett enskilt ärende genom att själv ta över ärendet och fatta beslut. Nämnden har redovisningsansvaret, men delegaten har det juridiska ansvaret (till exempel tjänstefel och skadestånd).

Syftet med en delegationsordning är att rutinärenden ska avlastas nämnden eller styrelsen. Detta för att skapa utrymme för mer omfattande behandling av betydelsefulla och principiella ärenden. Det möjliggör också en effektivare verksamhet från nämnden till delegaten genom att beslutsvägarna blir kortare och handläggningen snabbare, vilket också kommer medborgarna tillgodo.

Förutsättningarna för delegation

Delegation inom en nämnd förutsätter alltid beslut i två led. Först måste fullmäktige i ett reglemente eller i ett särskilt beslut ha uppdragit till nämnden att hantera ett visst verksamhetsområde eller besluta i vissa ärenden eller ärendegrupper. Därefter kan nämnden om den vill besluta om delegation av denna beslutanderätt. Nämnden lämnar delegationsuppdrag genom särskilt beslut eller genom att fatta beslut om en delegationsordning där beslutanderätten i olika ärenden överförs till delegater.

Nämnden beslutar själv i vilka ärenden eller ärendegrupper beslutanderätten ska delegeras.

Vem kan vara delegat?

En nämnd kan enligt 6 kap. 37 § KL lämna delegationsuppdrag till:

- Ett utskott bestående av ledamöter eller ersättare i nämnden
- En ledamot eller ersättare i nämnden
- En anställd hos kommunen
- En anställd hos annan kommun eller kommunalförbund genom avtalssamverkan

Det är inte tillåtet att lämna delegationsuppdrag till

- flera anställda i grupp
- till anställd tillsammans med ledamot eller ersättare, så kallad blandad delegering
- anställd i kommunalt företag

Det bör också vara klart, genom delegationsordningen eller på annat sätt, vem som går in i en delegats ställe vid delegatens frånvaro.

Beslut som inte får delegeras

Nämnden får enligt 6 kap. 38 § KL inte delegera beslutanderätten i följande slag av ärenden:

- ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet, det vill säga nämndens övergripande ansvar för verksamheten,
- framställningar eller yttranden till fullmäktige samt yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
- ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om ärendet är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
- ärenden som väckts genom medborgarförslag och som överlåts till nämnden, och
- ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

Sammanfattningsvis kan man säga att ärenden som är av principiell beskaffenhet eller som annars är av större vikt är förbehållna nämnden. Oftast handlar det om ärenden som får stora konsekvenser för kommunen och ofta där politiska bedömningar är avgörande. Någon klar gräns för vad som kan eller inte kan delegeras finns inte. Man får se på hur ofta ärendena förekommer, kommunens storlek, budgetomslutning, förvaltningens eller verksamhetens storlek och organisation.

Avtalssamverkan

I vissa fall har kommunen inte de förutsättningar som krävs för att anställa en inspektör, varpå ett samverkansavtal med andra kommuner kan aktuellt. En kommun får ingå avtal om att någon eller några av dess uppgifter helt eller delvis ska utföras av en annan kommun. Detta kallas avtalssamverkan. Inom ramen för avtalssamverkan, med de begränsningar som följer av 6 kap. 38 § KL kan de samverkande kommunerna komma överens om att uppdra åt en anställd i den andra kommunen att besluta på kommunens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Det kallas extern delegering (KL).

Ren verkställighet

Verkställighet innebär en åtgärd som normalt finns inom tjänstemannens område. Beslut som fattas i det dagliga arbetet och som styrs av regler, riktlinjer och rutiner är ren verkställighet. Exempel är anställande och entledigande av personal, debitering av avgifter enligt fastställd taxa, inköp av varor från leverantör där kommunen tecknat avtal eller tecknande av enklare avtal som rör sig inom budget.

Beslut som fattas i enlighet med de rättigheter som följer arbetsrättslig lagstiftning eller kollektivavtal är också verkställighet. I dessa fall finns litet eller inget utrymme för att fatta självständiga beslut, som kan hänföras till delegationsbeslut.

Anmälan av delegeringsbeslut

Beslut som fattats med stöd av delegering ska enligt 6 kap. 40 § KL anmälas till nämnden. Nämnden bestämmer själv hur och när detta ska ske.

Syftet med anmälan är flera. Nämndernas informations- och kontrollbehov ska tillgodoses, dessutom kan det ha betydelse för beslutets laga kraftvinnande. Vissa beslut vinner nämligen laga kraft tre veckor efter att det tillkännagavs på kommunens anslagstavla att det

protokollförda beslutet justerats. Antingen kan delegaten skriva ett särskilt protokoll över beslutet som anslås eller räknas klagotiden från den dag, då anslag skedde om justering av protokollet från det sammanträde vid vilket beslutet anmälades hos nämnden.

Vidaredelegation

Det följer av 7 kap. 6 § KL att möjlighet finns för nämnden att besluta om vidaredelegering för kommundirektör till annan anställd.

Ersättare av delegat

Vid ordinarie tjänstemannadelegats frånvaro, om ersättare inte finns, utövas beslutanderätten av närmast överordnad.

Brådskande ärenden

Enligt 6 kap. 39 § kommunallagen (2017:725) ”En nämnd får uppdra åt ordföranden, eller en annan ledamot som nämnden har utsett, att besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas.”

Anpassning till budget

För samtliga beslut gäller att beslut endast får fattas inom ramen för budgeterade medel och inom de konton som delegaten har budgetansvar för

Överklagande, besvärshänvisning

Eftersom delegaten helt träder in i nämndens eller styrelsens ställe kan också besluten överklagas på samma sätt som nämndens eller styrelsens beslut.

Överklagandetiden är tre veckor och räknas från:

1. Enligt 44 § förvaltningslagen (2017:900)

”Ett överklagande av ett beslut ska ha kommit in till beslutsmyndigheten inom tre veckor från den dag då den som överklagar fick del av beslutet genom den myndigheten. Om den som överklagar är en part som företräder det allmänna, ska överklagandet dock ha kommit in inom tre veckor från den dag då beslutet meddelades.” Detta kallas förvaltningsbesvär.

Förvaltningsbesvär innebär att en privatperson överklagar ett beslut som gäller vederbörande personligen. Den överprövande instansen, vanligtvis länsstyrelsen eller förvaltningsrätten, prövar både om beslutet är lagligt och om det är lämpligt. Den överprövande instansen kan både upphäva beslutet och ta ett annat beslut.

2. Enligt 13 kap. 5 § kommunallagen (2017:725)

”Överklagandet ska ha kommit in till förvaltningsrätten inom tre veckor från den dag då det tillkännagavs på kommunens, regionens eller kommunalförbundets anslagstavla att protokollet över beslutet justerats. [...]” Detta kallas laglighetsprövning.

Laglighetsprövning är när vem som helst som bor i kommunen vill överklaga ett kommunalt beslut. Förvaltningsrätten kan upphäva kommunens beslut om den kommer fram till att:

- beslutet inte tillkommit i enlighet med lagen
- beslutet gäller något som inte är kommunens angelägenhet

- den nämnd eller annat beslutsorgan som har fattat beslutet har överskridit sina befogenheter
- beslutet strider mot någon svensk lag eller författning

Förvaltningsrätten kan inte ändra beslutet, utan bara upphäva det. Om förvaltningsrätten upphäver beslutet, finns det inte längre något beslut i ärendet. Om kommunen redan verkställt eller genomfört beslutet som upphävs måste kommunen så långt det är möjligt återställa det som gjorts.

Delegation av rätt att överklaga

Beslut att överklaga dom av allmän förvaltningsdomstol går att delegera, liksom beslut att begära inhibition. En förutsättning är att det överklagade beslutet i sig kan delegeras. Ett bemyndigande ska vara försett med förbehållet, att vad gäller ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda får delegationen inte omfatta ärenden av principiell betydelse eller annars av större vikt.

Hur man överklagar

Ett beslut överklagas skriftligt. I skrivelsen ska klagande ange vilket beslut som överklagas och vilken ändring i beslutet som klagande begär. Vid förvaltningsbesvär ska skrivelsen med överklagandet lämnas till nämnden inom tre veckor från den dag då klagande fick del av beslutet. Nämnden prövar om överklagandet har lämnats in i rätt tid. Om överklagandet har kommit in för sent ska det avvisas, det vill säga inte tas upp till prövning.

Ett överklagande ska dock inte avvisas om:

- förseningen beror på att myndigheten inte har lämnat en korrekt underrättelse om hur man överklagar, eller
- överklagandet har kommit in till överinstansen inom överklagandetiden.

Nämnden ska ompröva beslutet om det är uppenbart oriktigt och om det snabbt och enkelt kan ändras och ändringen kan ske utan nackdel för klaganden. Om överklagandet inte avvisas överlämnar nämnden detta tillsammans med övriga handlingar till den myndighet som ska pröva ärendet. Detta gäller oavsett om nämnden ändrat beslutet till den överklagandes fördel eller inte.

Beslut utan delegationsuppdrag

Om en anställd fattar ett beslut utan stöd av ett delegationsuppdrag kan ett sådant beslut inte överklagas genom laglighetsprövning eftersom beslutet inte kan sägas existera i kommunallagens mening. Kommunen kan dock bli civilrättsligt bunden av beslutet om mottagaren är i god tro och det rör civilrättsliga förhållanden. Mottagaren kan i sådant fall även driva ärendet via allmän domstol.

Delegation av beslutanderätten i brådskande ärenden där nämndens avgörande inte kan avvaktas

En nämnd får enligt 6 kap. 39 § KL uppdra åt ordföranden eller en annan ledamot i nämnden att besluta i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Vilka beslut som kan delegeras och om det finns några begränsningar framgår inte av lagtexten eller förarbetena. Ärenden som avgjorts med stöd av denna bestämmelse ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde. Denna typ av beslut anses som ett beslut av nämnden.

Byggnadsnämnden

Allmänt om byggnadsnämndens uppgifter

I reglementet för byggnadsnämnden framgår att nämndens huvudsakliga ansvarsområde är myndighetsutövning och rådgivning inom nedanstående lagstiftning med tillhörande förordningar och föreskrifter:

- Plan- och bygglagen (2010:900), i den mån uppgifterna inte åligger kommunstyrelsen

Byggnadsnämnden ansvarar även för övriga uppgifter som enligt lag skall fullgöras av den kommunala nämnden inom byggområdet.

Förkortningar för delegater

Bygglöshandläggare/Byggnadsinspektör/Bygglövsingenjör	BL/BI
GIS-ingenjör	GIS
Ordförande i bygg- och miljönämnden	Ordf
Kommundirektör	Kd
Enhetschef strategisk enhet	Ese
Vice ordförande i bygg- och miljönämnden	V. Ordf

Författningslista med förkortningar

A

Anläggningslagen (1973:1149)

B

Boverkets byggregler, föreskrifter och allmänna råd BBR

Boverkets föreskrifter och allmänna råd om tillämpning av europeiska konstruktionsstandarder (eurokoder) (BFS 2011:10) EKS

Boverkets föreskrifter och allmänna råd om funktionskontroll av ventilationssystem och certifiering av sakkunniga funktionskontrollanter, OVK (BFS 2011:16) OVK

Boverkets föreskrifter och allmänna råd om hissar och vissa andra motordrivna anordningar (BFS 2011:12) H

D

Delgivningsförordningen (2011:154) DF

Delgivningslagen (2010:1932) DL

Dataskyddsförordningen General Data Protection Regulation (EU) 2016/679 GDPR

F

Fastighetsbildningslagen (1970:988) FBL

Förvaltningslagen (1986:223) FL

J

Jordbruksverkets författningssamling SJVFS

K

Kommunallag (2017:725) KL

L

Lag (1998:814) med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning LGS

Lag (2006:378) om lägenhetsregister LLR

Lag (1985:206) om viten LOV

N

Naturvårdsverkets författningssamling

SNFS

O

Offentlighets- och sekretesslag (2009:400)

OSL

Ordningslag (1993:1617)

OL

P

Plan- och byggförfordning (2011:338)

PBF

Plan- och bygglag (2010:900)

PBL

Plan- och bygglag (1987:10)

ÄPBL

T

Tryckfrihetsförordningen (1949:105)

TF

Kommungemensamma ärenden

Arbetsgivarärenden

Nr 1 Ärende – arbetsgivarärenden		1. Delegat 2. Ersättare
1.1	Tillsvidareanställning av arbetsledare.	1. Kd
1.2	Tillsvidareanställning av personal i arbetsenhet.	1. Kd
1.3	Projektanställning	1. Kd

Ekonomiärenden

Nr 2 Ärende – Lån och fodringar		1. Delegat 2. Ersättare
2.1	Av- och nedskrivning av fodringar, upp till ett basbelopp och år.	1. Kd 2. Ekonomichef
2.2	Fastställande av avgifter vid avvikelse från riktlinjer.	1. Ekonomichef 2. Kd

Utseende av personer med rätt att teckna, attester med flera

Nr 3 Ärende – Utseende av personer med rätt att teckna, attester med flera		1. Delegat 2. Ersättare
3.1	Utseende av beslutsattestanter	1. Kd 2. Ekonomichef

Upphandling, inköp och avyttring av varor och tjänster

Nr 4 Ärende – Upphandling, inköp och avyttring av varor och tjänster		1. Delegat 2. Ersättare
4.1	Anskaffningsbeslut, upp till tre basbelopp.	1. Kd 2. Ekonomichef
4.2	Upphandling av varor och tjänster upp till tre basbelopp.	1. Kd 2. Ekonomichef

Juridik och avtal

Nr 5 Ärende – Juridik och avtal		1. Delegat 2. Ersättare
5.1	Befullmäktigande av ombud att föra Byggnadsnämndens talan inför domstol och andra myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag.	1. Kd
5.2	Utlämnande av allmän, ej offentlig handling.	1. Kanslichef eller Nämndsekreterare 2. Kd

Kurser och konferenser

Nr 6 Ärende – Kurser och konferenser		1. Delegat 2. Ersättare
6.1	Förtroendevaldas deltagande i kurser och konferenser.	1. Kd 2. Ordf

Övrigt

Nr 7 Ärende – Övrigt		1. Delegat 2. Ersättare
7.1	Representation och uppvaktningar samt överlämnande av gåvor.	1. Kd
7.2	Yttrande till myndighet, i ärenden av mindre vikt.	1. BL/BI, 2. Kd
7.3	Avskrivning av inaktuella ärenden	1. BL/BI, 2. Kd
7.4	Teckna personuppgiftsbiträdesavtal (PUA) enligt GDPR	1. IT-strateg 2. Kommundirektör
7.5	Beslut om att ingå avtal om samverkan med annan kommun	9 kap 37 § KL
7.6	Beslut om vidaredelegering av beslutanderätten till annan anställd i kommunen, i den mån beslutanderätt enligt denna delegationsordning delegerats till förvaltningschef inom nämndens verksamhetsområde	12 kap. 5 § PBL 7 kap. 6 § KL
7.7	Beslut om vidaredelegering av beslutanderätten till anställd i annan kommun under förutsättning att båda nedanstående kriterier är uppfyllda 1. beslutanderätten i ärendegruppen har delegerats till förvaltningschefen, och beslutanderätten faller inom ramen för sådan verksamhet som regleras i ett samverkansavtal enligt 9 kap. 37 § KL.	12 kap. 5 § PBL 7 kap. 4-8 §§ KL Se även 9 kap. 37 § andra stycket KL.

Allmänna ärenden

Nr 8	Ärenden – Allmänna	Lagrum	1.Delegat 2.Ersättare
8.1	Besluta i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Delegationen avser alla nämndens verksamheter. Beslut ska alltid anmälas på nämndens nästa sammanträde.	12 kap. 5 § PBL; 6 kap. 39 § KL	1. Ordf 2. V. Ordf
8.2	Besluta att avge yttrande till högre instans med anledning av överklagande av beslut som fattats med stöd av delegation.		1. Ordf 2. Kd
8.3	Besluta att överklaga beslut och domar som innefattar ändring av beslut som fattats med stöd av delegation.		1. Kd
8.4	Besluta att ansöka hos mark- och miljödomstol respektive förvaltningsrätt om utdömande av vite.	21 kap. 1 § första stycket 8 MB; 6 § LOV	1. Kd
8.5	Besluta att utse ombud att företräda nämnden vid förhandling eller förrättning i mål och ärenden vid länsstyrelse, mark- och miljödomstol och andra myndigheter.	6 kap. 15 § KL	1. Ordf
8.6	Besluta om yttrande i ärenden till myndighet avseende myndighetsföreskrifter, allmänna råd och vägledningar som remitterats till kommunen för yttrande.		1. BL/BI, 2. Kd
	Allmänna handlingar och personuppgifter enligt dataskyddsförordningen		
8.7	Pröva begäran av enskild om att lämna ut allmän handling.	2 kap. 14-15 §§ TF	1. Kd eller nämndsekreterare
8.8	Besluta att inte lämna ut en allmän handling.	6 kap. 3 § OSL; 2 kap. 14-15 §§ TF	1. Kd eller nämndsekreterare
8.9	Beslut att lämna ut en allmän handling med förbehåll.		1. Kd eller nämndsekreterare
8.10	Avge yttrande vid överklagande av beslut att inte lämna ut allmän handling.		1. Kd eller nämndsekreterare
8.11	Beslut att inte lämna ut registerutdrag enligt art 15 i dataskyddsförordningen.	GDPR art 12, 15	1. Kd eller nämndsekreterare
8.12	Beslut att inte lämna ut sådan information som avses i art 16-22 dataskyddsförordningen.	GDPR art 12	1. Kd eller nämndsekreterare
	Delgivningslagen		
8.13	Besluta att delgivning i ett ärende ska ske genom kungörelsedelgivning.	47-50 §§ DL, 19-	1. Kd

		20 §§ DF	
8.14	Mottagande av delgivning på nämndens vägnar.	6 kap. 36 § KL	
	Förvaltningslagen		
8.15	Besluta att avslå en framställning om att avgöra ett ärende.	12 § första stycket FL	1. Kd
8.16	Besluta att begära att den som anlitar ombud ska medverka personligen i handläggningen av ett ärende.	14 § första stycket FL	1. Kd
8.17	Besluta att ett ombud eller biträde som är olämpligt för sitt uppdrag inte längre får medverka i ärendet.	14 § andra stycket FL	
8.18	Beslut att begära att ett ombud styrker sin behörighet genom skriftlig eller muntlig fullmakt med det innehåll som framgår av 15 § första stycket FL.	15 § första stycket FL	1. Kd
8.19	Beslut att förelägga part eller ombud att styrka sin behörighet genom fullmakt med det innehåll som framgår av 15 § första stycket FL.	15 § andra stycket FL	1. Kd
8.20	Beslut att avskriva ett ärende från vidare handläggning om en ansökan/framställan har återkallats eller frågan förfallit av annan anledning.		1. BL/BI, 2. Kd
8.21	Beslut att förelägga den enskilde att avhjälpa en brist i en framställning, om bristen medför att framställningen inte kan läggas till grund för prövning i sak.	20 § andra stycket FL	1. BL/BI, Mins; HTis 2. Kd
8.22	Beslut att avvisa en framställning som är så ofullständig eller oklar att den inte kan tas upp till prövning.	20 § andra stycket FL	1. Kd
8.23	Beslut att begära att en handling bekräftas av avsändaren.	21 § FL	1. BL/BI, Mins; HTis 2. Kd
8.24	Beslut om rättelse/ändring av beslut som deletagen fattat enligt de förutsättningar som anges i 36-39 §§ FL.	36-39 §§ FL	1. Kd
8.25	Beslut att avvisa överklagandeskrivelse som kommit in för sent.	45 § FL	1. Kd
8.26	Överlämna skrivelse med överklagande och övriga handlingar i ärendet till den myndighet som skall pröva överklagandet.	46 § FL	1. BL/BI, Mins; HTis 2. Kd
	Ordningslagen		
8.27	Avge yttrande till polismyndigheten i ärenden om allmänna sammankomster, offentliga tillställningar, bullrande och eller störande verksamheter.	OL	1. Mins, Sp, SHSU 2. Kd

Byggnadsnämndens delegering inom plan- och bygglovsområdet

Plan- och bygglagen

Vad får bygg- och miljönämnden delegera?

Plan- och bygglagen (2010:900), PBL, ger bygg- och miljönämnden möjlighet att delegera beslutanderätten i vissa ärenden/ärendegrupper. Genom sådan delegering kan nämnden skapa en tydlig och ändamålsenlig beslutsprocess mellan de förtroendevalda i nämnden och tjänstemännen inom förvaltningen.

Vad får bygg- och miljönämnden inte delegera?

Med stöd av ovanstående har bygg och miljönämnden beslutat att i nedan redovisade ärenden/ärendegrupper uppdra beslutanderätten till angivna delegater.

Enligt 12 kap. 6 § PBL får delegationsuppdrag inte omfatta befogenhet att avgöra ärenden som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt, i andra fall än som avses i 11 kap. 30-32 §§ och 33 § 1 besluta föreläggande eller förbud som förenas med vite, besluta förelägganden som förenas med en upplysning om att den åtgärd som föreläggandet avser kan komma att utföras genom byggnadsnämndens försorg på bekostnad av den föreläggandet riktas mot, eller avgöra frågor om byggsanktionsavgift enligt 11 kap.

Gemensamma bestämmelser för delegeringen inom PBL

Delegeringen innefattar rätt att;

- om en ansökan om bygglov, marklov, rivningslov eller förhandsbesked är ofullständig, förelägga sökanden att avhjälpa bristerna inom viss tid. Om föreläggandet inte följs kan ansökan komma att avvisas eller att avgöras i befintligt skick (9 kap. 22 § första stycket PBL)
- att avvisa en ansökan som trots föreläggande enligt 9 kap. 22 § första stycket PBL är så ofullständig att den inte kan prövas i sak (9 kap. 22 § andra stycket PBL)
- att besluta om lov även om den sökta åtgärden avviker från detaljplan eller områdesbestämmelser, inom ramen för de föreskrifter som anges i 9 kap. 31b § respektive 9 kap. 35 § andra stycket PBL
- att avge yttrande till högre instans med anledning av överklagande av beslut som delegaten själv fattat
- att vid beslut om bygglov och marklov medge mindre avvikelser från detaljplan, fastighetsplan eller områdesbestämmelser om avvikelserna är förenliga med syftet med planen eller bestämmelserna

Delegeringen avser inte befogenhet att avslå en framställning eller ansökan eller att avgöra ärende som är av stor vikt eller har principiell betydelse.

Nr 9	Ärende – Bygglövs PBL	Lagrum	1.Delegat 2.Ersättare
	Bygglövs, rivningslovs och marklovs m.m., 9 kap. PBL		
9.1	Ge bygglövs i följande ärenden:		
9.2	Nybyggnad av en- eller tvåbostadshus utanför område med detaljplan, inom ramen för de villkor som bestämts i bindande förhandsbesked eller om nytt en- eller tvåbostadshus placeras på tomt som tidigare varit i anspråk tagen för samma ändamål.	9 kap. 3 § PBL	1. BL/BI
9.3	Nybyggnad av en- eller tvåbostadshus inom detaljplanlagt område	9 kap. 3 § PBL	1. BL/BI
9.4	Tillbyggnad av en- eller tvåbostadshus	9 kap. § 9 PBL	1. BL/BI
9.5	Tillbyggnad av flerbostadshus med balkonger, uterum, luftsluss eller därmed jämförliga tillbyggnader	9 kap. 9 § PBL	1. BL/BI
9.6	Ny- eller tillbyggnad av komplementbyggnad	9 kap. 3§ och 9 §PBL	1. BL/BI
9.7	Ny- eller tillbyggnad av kiosk, avlopps-pumpstation eller därmed jämförliga byggnader.	9 kap. 3 § 2 § första stycket 1 och 2 PBL	1. BL/BI
9.8	Nybyggnad med högst 2 000 m2 bruttoarea, för alla byggnader utan bostäder (se 8.1.2-8.1.4), som följer detaljplan.	9 kap. § 3 PBL	1. BL/BI
9.9	Tillbyggnad för alla byggnader utan bostäder (se 8.1.2-8.1.4).	9 kap. § 9 PBL	1. BL/BI
9.10	Ta i anspråk eller inreda byggnad helt eller delvis för väsentligen annat ändamål inom område med detaljplan eller områdesbestämmelser.	9 kap. 2 § första stycket 3 a PBL	1. BL/BI
9.11	Ta i anspråk eller inreda byggnad helt eller delvis för väsentligen annat utanför område med detaljplan eller områdesbestämmelser.	9 kap. 2 § första stycket 3 a PBL	1. BL/BI
9.12	Inredande av någon ytterligare bostad eller någon ytterligare lokal för handel, hantverk eller industri.	9 kap. 2 § första stycket 3 b PBL	1. BL/BI
9.13	Byte av färg, fasadbeklädnad, taktäckningsmaterial eller andra åtgärder som avsevärt påverkar byggnadens yttre utseende.	9 kap. 2 § första stycket 3 c och 8 § första stycket 2 c PBL	1. BL/BI
9.14	I ett område av värdefull miljö: • underhålla ett byggnadsverk eller ett bebyggelseområde • göra en åtgärd som avsevärt påverkar byggnadens yttre utseende • göra en liten tillbyggnad, uppförande en komplementbyggnad, mur eller plank	9 kap. 8 § första stycket 2 c PBL 9 kap. 8 § första stycket 3 9 kap. 8 § första stycket 2 b, 2 c och 3 PBL	1. BL/BI

	i den utsträckning som framgår av detaljplan eller områdesbestämmelser.		
9.15	Åtgärder som inte kräver lov.	9 kap 14 § PBL	1. BL/BI
9.16	Åtgärd som inte ökar eventuellt tidigare godtagen avvikelser från detaljplan eller områdesbestämmelser och som endast i liten omfattning ökar byggnadens volym, mot av nämnden i dess helhet tidigare givet bygglov (så kallade ändringslov, gäller samtliga bygglovsärenden).	9 kap. 2 och 8 §§ PBL, 6 kap. 1 och 3 §§ PBF	1. BL/BI
9.17	Nybyggnad eller väsentlig ändring av: • upplag och materialgårdar, • fasta cisterner, • murar och plank • parkeringsplatser • transformatorstationer • master	6 kap. 1 § 2, 4, 7, 8 och 10 PBF	1. BL/BI
9.18	Uppsättande, flytt eller väsentlig ändring av skyltar och ljusanordningar	6 kap. 3 §§ PBF	1. BL/BI
9.19	Ge rivningslov dock ej rivning av byggnad som ur historisk, kulturhistorisk, miljömässig eller konstnärlig synpunkt har större värde eller rivning som kräver beslut enligt annan författning	9 kap. 34 § PBL	1. BL/BI
9.20	Ge marklov	9 kap 35 § PBL	1. BL/BI
9.21	Beslut om villkorsbesked	9 kap 19 §	1. BL/BI
9.22	Förelägga sökanden att avhjälpa brister i ansökan om bygglov, marklov, rivningslov eller förhandsbesked inom viss tid	9 kap. 22 § första stycket PBL	1. BL/BI
9.23	Avvisa en ansökan som trots föreläggande enligt PBL är så ofullständig att den inte kan prövas i sak. Avskriva ett ärende om anmälan, lov eller förhandsbesked efter återkallelse.	9 kap. 22 § PBL	1. BL/BI
9.24	Beslut om att förlänga handläggningstiden för ärende om lov eller förhandsbesked i högst tio veckor utöver de ursprungliga tio veckorna	9 kap. 27 § PBL	1. BL/BI
9.25	Beslut om tidsbegränsat bygglov inom ramen för föreskrifterna i 9 kap. 33 § PBL i de fall åtgärden har stöd i en detaljplanebestämmelse om tillfällig användning eller om åtgärden har ringa omgivningspåverkan	9 kap 33 § PBL	1. BL/BI
	Genomförandet av bygg-, rivnings- och markåtgärder, 10 kap. PBL		
9.26	Beslut om att byggnadsverk får tas i bruk utan att slutbesked lämnats	10 kap. 4 § PBL	1. BL/BI
9.27	Beslut att utse ny kontrollansvarig om en kontrollansvarig har lämnat sitt uppdrag	10 kap. 13 § PBL	1. BL/BI

9.28	Beslut att förelägga byggherren att ge in de ytterligare handlingar som behövs för prövningen av frågan om startbesked om det enligt 10 kap. 14 § PBL inte behövs något tekniskt samråd	10 kap. 22 § första stycket 2 PBL	1. BL/BI
9.30	Beslut att med startbesked godkänna att en åtgärd får påbörjas och att i startbeskedet: • fastställa kontrollplan • bestämma villkor som behövs för att få påbörja åtgärden • bestämma villkor och ungefärlig tidpunkt för utstakning, • bestämma vilka handlingar som ska lämnas in inför beslut om slutbesked, och • ge upplysningar om krav enligt annan lagstiftning	10 kap. 22-24 §§ PBL	1. BL/BI
9.31	Beslut att det för rivningsåtgärder inte behövs någon kontrollplan	10 kap. 18 § PBL	1. BL/BI
9.32	Beslut om kompletterande villkor för bygg- eller rivningsåtgärder eller för kontrollen	10 kap 29 § PBL	1. BL/BI
9.33	Beslut om slutbesked respektive om interimistiskt slutbesked	10 kap. 34-37 §§ PBL	1. BL/BI
	Tillsyn, tillträde, ingripanden och påföljder, 11 kap. PBL		
9.34	Besluta om ingripandebesked	11 kap. 7 § PBL	1. Kd
9.35	Begära biträde av polismyndigheten som behövs för att få tillträde enligt 11 kap. 8 § PBL	11 kap. 9 § PBL	1. Kd
9.36	Beslut om lovföreläggande om lovpliktig åtgärd har vidtagits utan lov, om det är sannolikt att lov kan ges för åtgärden	11 kap. 17 § PBL	1. BL/BI
9.37	Förelägga ägare av byggnadsverk att inom viss tid ge synpunkter på övervägt uppdrag åt sakkunnig att utreda behovet av underhållsåtgärder och vem som ska betala kostnaderna för uppdraget	11 kap. 18 § PBL	1. Kd
9.38	Beslut om åtgärdsföreläggande som inte förenas med vite (PBL 11 kap. 37 §) eller öppnar för möjligheten att utföra åtgärden på den försumliges bekostnad (PBL 11 kap. 27-28 §§)	11 kap. 19 § PBL	1. BL/BI
9.39	Beslut om rättelseföreläggande som inte förenas med vite (PBL 11 kap. 37 §) eller öppnar för möjligheten att utföra åtgärden på den försumliges bekostnad (PBL 11 kap. 27-28 §§)	11 kap. 20 § PBL	1. BL/BI
9.40	Beslut om förbud mot fortsatt arbete eller åtgärd, även förbud som förenas med vite	11 kap. 30-32 §§ PBL, LOV	1. BL/BI
9.41	Beslut om förbud mot användning av byggnadsverk om byggnadsverket har säkerhetsbrister, även förbud som förenas med vite	11 kap. 33 § 1 PBL, LOV	1. BL/BI

9.42	Beslut om förbud mot användning av byggnadsverk, om det inte finns förutsättningar för att ge slutbesked och som inte förenas med vite	11 kap. 33 § 2 PBL	1. BL/BI
9.43	Besluta att utse annan funktionskontrollant	11 kap. 34 § PBL	1. BL/BI
9.44	Beslut att entlediga kontrollansvarig som åsidosatt sina skyldigheter enligt 10 kap. 11 PBL och, efter förslag från byggherren, besluta om en ny kontrollansvarig	11 kap. 35 § PBL	1. BL/BI
9.45	Ansöka om handräckning hos kronofogdemyndigheten för tillträde enligt 11 kap. 8 § PBL	11 kap. 39 § PBL	1. Ordf
9.46	Besluta att avskriva tillsynsärenden där det inte bedöms finnas skäl att driva ärendet vidare	11 kap. PBL	1. BL/BI
9.47	Besluta om avgifter i enskilda ärenden/fall med tillämpning av kommunens plan- och bygglovtaxa	12 kap. 8-11 §§ PBL och Kommunens taxa	1. BL/BI
	Tidigare plan- och bygglag		
9.48	Beslut om och innehållet i kontrollplan	9 kap. 9 § ÄPBL	1. BL/BI
9.49	Utfärdande av slutbevis	9 kap. 10 § 1 st ÄPBL	1. BL/BI
	Plan- och byggförordningen		
9.50	Beslut av om särskild besiktning av hissar och andra motordrivna anordningar	5 kap. 9 § PBF	1. BL/BI
9.51	Förelägga sökanden att avhjälpa brister i en anmälan enligt 6 kap. 5 § PBF inom viss tid	6 kap. 10 § första stycket PBF	1. BL/BI
9.52	Avvisa en anmälan som trots föreläggande enligt 6 kap. 10 § första stycket PBF är så ofullständig att den inte kan prövas i sak	6 kap. 10 § andra stycket PBF	1. BL/BI
	Plan- och byggförordningen		
9.53	Beslut av om särskild besiktning av hissar och andra motordrivna anordningar	5 kap. 9 § PBF	1. BL/BI
9.54	Förelägga sökanden att avhjälpa brister i en anmälan enligt 6 kap. 5 § PBF inom viss tid	6 kap. 10 § första stycket PBF	1. BL/BI
9.55	Avvisa en anmälan som trots föreläggande enligt 6 kap. 10 § första stycket PBF är så ofullständig att den inte kan prövas i sak	6 kap. 10 § andra stycket PBF	1. BL/BI

Nr 10	Bygglov Övrigt	Lagrum	1.Delegat 2.Ersättare
10.1	Boverkets föreskrifter 2011:10, omtryck 2013:10, om tillämpning av europeiska konstruktionsstandarder (eurokoder)		
10.2	Beslut att medge mindre avvikelse från föreskrifterna om det finns särskilda skäl och byggnadsprojektet ändå kan antas bli tekniskt tillfredsställande och det inte finns någon avsevärd olägenhet från annan synpunkt	BFS 2013:10, EKS 9, 3 §	1. BL/BI
10.3	Lag (2006:378) om lägenhetsregister enligt 10-11 §§		
10.4	Upprättande och ajourföring av belägenhetsadresser och lägenhetsregister av icke principiell art.	10-11 §§ LLR	1. GIS
	Planbesked, planeringsbesked och andra planärenden		
10.5	Beslut om överenskommelse med sökanden att planbesked får lämnas senare än inom fyra månader.	PBL 5 kap. 4 §	1. Kd
10.6	Beslut om ifall detaljplan innebär betydande miljöpåverkan och om strategisk miljöbedömning behöver utföras.	MB 6 kap. 3 §	1. Kd
10.7	Besluta om samråd för planer och program som följer strategiska dokument.	PBL 5 kap. 11-17 §§	1. Kd
10.8	Beslut om granskning för planer och program som följer strategiska dokument.	PBL 5 kap. 18-25 §§	1. Kd
10.9	Lämna yttrande angående detaljplaner och strategidokument, när yttrandet är av mindre vikt för kommunstyrelsen. När förvaltningen anser att inget är att erinra.		1. Kd
10.10	Beslut om och tecknande av planavtal/planavgift för detaljplaner som följer strategiska dokument.	PBL 12 kap. 9 §	1. Kd 2. Ordf